



Beitrittserklärung für die Aufnahme als juristische Person in den Bundesverband für Kindertagespflege

Name der Organisation:

Straße und Hausnummer:

PLZ/Ort: _____

1. Hiermit erklären wir unseren Beitritt zum Bundesverband für Kindertagespflege.
2. Uns ist bekannt, dass der Beitritt erst durch eine Aufnahmebestätigung durch den Vorstand des Bundesverbandes für Kindertagespflege in Kraft tritt.
3. Wir haben die Satzung des Bundesverbandes für Kindertagespflege zur Kenntnis genommen und werden den darin enthaltenden Verpflichtungen nachkommen.
4. Wir verpflichten uns, den Jahresbeitrag jeweils bis zum 31. März eines jeden Kalenderjahres zu zahlen.
5. Wir verpflichten uns, in unseren Publikationen auf die Mitgliedschaft im Bundesverband für Kindertagespflege hinzuweisen.
6. Wir verpflichten uns, unsere Freistellungsbescheide zur Körperschaftsteuer und Gewerbesteuer, den Geschäftsbericht sowie andere relevante Unterlagen dem Bundesverband für Kindertagespflege unaufgefordert zukommen zu lassen.
7. Wir verpflichten uns, den Datenerfassungsbogen sowie statistische Erhebungsbögen des Bundesverbandes für Kindertagespflege in einem angemessenen Zeitraum zu bearbeiten und dem Verband zurückzuschicken.
8. Wir sind damit einverstanden, dass die in der Einwilligungserklärung für die Nutzung von personenbezogenen Daten gespeichert werden dürfen.
9. Wir willigen ein, dass uns zukünftig die Einladungen mit allen zugehörigen Dokumenten (Beschlussvorlagen, Anträgen usw.) zu den Veranstaltungen des Bundesverbandes für Kindertagespflege insbesondere zu Mitgliederversammlungen und Veranstaltungen, die nach wahlrechtlichen Vorschriften durchzuführen sind, sowie sonstige Unterlagen und Dokumente ausschließlich durch E-Mail (elektronische Post) zugesandt werden dürfen. Ich verzichte damit auf die Zusendung als Schriftstücke auf dem Postweg. Schriftstücke und sonstige Dokumente gelten als fristgemäß versandt, wenn die E-Mail fristgemäß versandt wurde:

ja nein (Bei „nein“ erhält die Organisation die Informationen mit der Post)

Ort/Datum

Unterschrift

Weitere Unterlagen sind beigelegt:

Einwilligungserklärung für die Nutzung von personenbezogenen Daten (Für jede*n Organisationsvertreter*in)
Erklärung zum elektronischen Postversand
Datenerfassungsbogen
Satzung oder Gesellschaftervertrag der Organisation
Nachweis der Anerkennung als freier Träger der Jugendhilfe
Kopie der Vereinsregister- oder Handelsregistereintragung
Aktueller Freistellungsbescheid von der Körperschaftsteuer
Wenn vorhanden, Broschüren, Konzepte, Geschäftsberichte, ggf. auch als Hinweis auf unsere Homepage



Einwilligungserklärung für die Nutzung von personenbezogenen Daten in der Vereinsdatenbank des Bundesverbandes für Kindertagespflege e. V.

Bitte von jeder Person unterschreiben lassen, die im Datenerfassungsbogen genannt werden.

Der verantwortliche Vorstand des Bundesverbandes ist verpflichtet, alle Maßnahmen zur Gewährleistung des Datenschutzes zu ergreifen, die durch die Umstände geboten erscheinen. Angesichts der besonderen Eigenschaften der Speicherung von Daten ist eine Einverständniserklärung erforderlich.

Ich willige ein, dass der Bundesverband für Kindertagespflege e. V. die im Datenerhebungsbogen personenbezogenen Daten:

- ⇒ Vorname
- ⇒ Name
- ⇒ Anschrift
- ⇒ Telefonnummer

ausschließlich zum Zwecke der Mitgliederverwaltung und der Übermittlung von Informationen durch den Bundesverband sowie für alle in der Satzung genannten Zwecke verarbeitet und nutzt.

Diese Datenerhebungen sind notwendig zur Verwirklichung der Vereinszwecke. Eine Datenübermittlung an Dritte, ohne zusätzliche schriftliche Einverständniserklärung, findet nicht statt. Eine Datenübermittlung für Werbezwecke findet ebenfalls nicht statt.

Jedes Mitglied hat im Rahmen der Vorgaben der Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) und des Bundesdatenschutzgesetzes in der geltenden Fassung das Recht auf Auskunft über die personenbezogenen Daten, die zu seiner Person bei der verantwortlichen Stelle gespeichert sind. Außerdem hat das Mitglied, im Falle von fehlerhaften Daten, ein Korrekturrecht.

Bei Beendigung der Mitgliedschaft werden die personenbezogenen Daten gelöscht, soweit sie nicht entsprechend den gesetzlichen Vorgaben aufbewahrt werden müssen.

Ich bestätige mit meiner Unterschrift, freiwillig die Einwilligung zur Weiterverarbeitung meiner Daten erteilt zu haben. Meine Einwilligung kann ich jederzeit gegenüber dem Bundesverband formlos widerrufen.

Ort, Datum

Unterschrift

Beschwerdestelle:

Berliner Beauftragte für Datenschutz und Informationsfreiheit, Friedrichstr. 219, 10969 Berlin
E-Mail: mailbox@datenschutz-berlin.de

Erklärung zum elektronischen Postversand für

Einzelmitglied

Mitgliedsorganisation

(bitte Zutreffendes ankreuzen)

Vorname, Name (Angabe von Einzelmitgliedern und Mitgliedsorganisationen)

Mitgliedsorganisation (Angabe nur von Mitgliedsorganisationen)

Straße, Postleitzahl, Ort (Angabe von Einzelmitgliedern und Mitgliedsorganisationen)

Meine Email-Adresse lautet (Angabe von Einzelmitgliedern und Mitgliedsorganisationen)

Die Email-Adresse ist bis zum ausdrücklichen Widerruf gültig.

Hiermit erkläre ich mich/erklären wir uns damit einverstanden, dass mir/uns zukünftig die Einladungen mit allen zugehörigen Dokumenten (Beschlussvorlagen, Anträgen usw.) des Bundesverbandes für Kindertagespflege, insbesondere zu Mitgliederversammlungen und Veranstaltungen, die nach wahlrechtlichen Vorschriften durchzuführen sind, sowie sonstige Unterlagen und Dokumente **ausschließlich** durch E-Mail (elektronische Post) zugesandt werden dürfen.

Bei Zustimmung gelten alle Schriftstücke und sonstige Dokumente als fristgemäß versandt, wenn die E-Mail fristgemäß versandt wurde.

Ort, Datum

Unterschrift

Name einer hauptamtlichen/ehrenamtlichen Ansprechperson

Vorname

Name

 /

Telefon

Schwerpunkte der Vereinsarbeit

- Qualifizierung nach dem Kompetenzorientierten Qualifizierungshandbuch Kindertagespflege
- Qualifizierung nach dem DJI-Curriculum
- Fortbildung
- Fachberatung
- Vermittlung
- Andere

Vereinsmitgliederzahl

 Anzahl zum Jahresende

Verfügt der Verein über Angestellte?

 Anzahl der Angestellten

Beizufügende Unterlagen

	liegt bei	wird nachgereicht	bis zum	keine Änderungen
Nachweis der Eintragung ins Vereinsregister	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____	<input type="checkbox"/>
Aktuelle Satzung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____	<input type="checkbox"/>
Nachweis der Anerkennung als freier Träger der Jugendhilfe	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____	<input type="checkbox"/>
Nachweis des Freistellungsbescheid zur Körperschaftsteuer, Gewerbesteuer und Vermögenssteuer	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____	<input type="checkbox"/>
Geschäftsbericht, sofern vorhanden	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____	
Vereinsgründung:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Mitgliedschaft in anderen Verbänden (z. B. Wohlfahrtsverbände)

.....

Ort, Datum

Unterschrift